

CONTRATO, Ref: 128/2017.

Título Proyecto de Investigación: LOGISTICA MATERIAL CIENTIFICO.

El IIS la Fe resuelve convocar 1 plaza para un contrato en régimen de concurrencia competitiva, para un Licenciatura o grado en Arquitectura o Ingeniería., para desarrollar las funciones en el marco del Proyecto 2017/0018. En el presente proyecto se pretende intermediar en las relaciones entre el personal investigador y el Hospital recogiendo y atendiendo todas las necesidades relacionadas con la investigación. Incluye el seguimiento de los proveedores, la gestión de todas aquellas incidencias que se produzcan en las instalaciones del IIS La Fe, control de los inventarios de los equipos del Instituto y la detección de posibles carencias con la consiguiente propuesta de mejoras.

Ref. Del Proyecto Investigación: 2017/0018

Servicio / Unidad / Grupo Acreditado: IIS La Fe

Requisitos de los candidatos: *(Todos los requisitos que se exijan en este apartado serán imprescindibles para poder optar al puesto):*

Licenciatura o grado en Arquitectura o Ingeniería.

Méritos a valorar: *(Se valorarán los méritos relacionados con la actividad/funciones a desarrollar) (de 0 a 5 puntos)*

Experiencia en gestión y administración de infraestructuras.

Experiencia en control de inventarios.

Experiencia en negociación, búsqueda de presupuestos de compra y/o adquisición de equipamiento

Experiencia en la elaboración y realización de los planes de infraestructura

Currículum vitae y Expediente Académico *(de 0 a 2 puntos)*

Currículum vitae

Expediente Académico

Otros Méritos: *(Formación complementaria) (de 0 a 1 punto)*

- Actitud positiva, capacidad de trabajo en grupo, comprometido y responsable.
- Proactivo; que sea capaz de identificar problemas y busque soluciones, desarrolle estrategias y evalúe situaciones.
- Que tenga capacidad de asumir responsabilidades y de hacer cumplir las políticas internas.
- Formación complementaria relacionada con las funciones a desarrollar

Actividad Formativa / Funciones a desarrollar:

1. Para el desarrollo de sus funciones deberá coordinarse con el técnico de mantenimiento y limpieza del IIS La Fe y el Servicio de Ingeniería del Hospital La Fe.
2. Encargarse del seguimiento de la empresa externa de Electromedicina del IIS La Fe y los servicios contratados con la misma.
3. Actuar de intermediario entre el personal investigador y el Hospital.
4. Atender, recoger y trasladar las necesidades de usuarios de investigación.
5. Atender y hacer seguimiento de proveedores
6. Conocer el funcionamiento interno y normativa de uso y funcionamiento del IIS La Fe (Torre A)
7. Gestionar incidencias / averías que se produzcan en las instalaciones y equipamientos del IIS La Fe, esto incluye, el registro en los programas informáticos correspondientes y el seguimiento de las éstas hasta su resolución.
8. Control de inventario de equipos del Instituto:
 - Supervisión y mantenimiento del inventario realizado por la empresa del electromedicina contratada
 - Etiquetado e identificación de equipos subvencionados con fondos públicos
 - Elaboración y sustitución de la documentación (libretas de uso, si procede) de los equipos comunes del IIS La Fe.
9. Gestionar las taquillas del personal del IIS La Fe.
10. Apoyar en la puesta en marcha de nuevos servicios científico – tecnológicos (plataformas), si procede.
11. Apoyar en la compra/ adquisición de equipamiento común del IIS La Fe, esto incluye, la solicitud de presupuestos, el seguimiento de las ofertas y la atención de los proveedores a la recepción de los equipos.
12. Proponer mejoras en cuanto al funcionamiento de las instalaciones y mejor uso del equipamiento existente.

Características del Contrato:

- Jornada parcial 20 horas/semanales
- Cuantía del Contrato: 850€/ Bruto mes
- Duración del Contrato: 6 meses prorrogables según disponibilidad

Plazo de finalización de entrega de solicitudes: 15 diciembre 2017

Documentación a aportar On-Line www.iislafe.es

- Currículum Vitae Actualizado.
- Expediente Académico con nota media.
- Copia de la Titulación Académica exigida.
- Documentación acreditativa de los méritos reseñados.

**La documentación presentada a este concurso público quedará en depósito en el IIS La FE.*